

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом АНОО ВО «Университет «Сириус»  
от «07» апреля 2026 г. № 484-ОД-У

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ МОЛОДЫХ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЕЙ В 2026 ГОДУ**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения Всероссийского конкурса молодых исследователей в 2026 году (далее соответственно – Положение, Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» (далее соответственно – Организатор, Университет).

1.3. Положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Правилами осуществления образовательной деятельности на территории «Инновационного научно-технологического центра «Сириус», утвержденными Советом директоров акционерного общества «Управляющая компания Инновационного научно-технологического центра «Сириус» (протокол б/н от 01 февраля 2021 года), Положением об особенностях осуществления образовательной деятельности в федеральной территории «Сириус», утвержденным решением Совета федеральной территории «Сириус» от 28 января 2022 года № 1-8/49, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Цель Конкурса: выявление и поддержка научно-исследовательской деятельности молодежи путем привлечения к реализуемым в Университете передовым научным проектам в области информационных технологий, искусственного интеллекта, генетики, медицины, физической и медицинской химии, нейротехнологий, биоинженерии и биоинформатики, экологии и изменений климата, психологии и когнитивных исследований, истории и педагогики.

1.5. Задачи Конкурса:

1) пропаганда передовых научных разработок, открытий и инноваций, поддерживаемых Образовательным Фондом «Талант и успех», студентами, аспирантами и работниками Университета;

2) формирование позитивного образа отечественной науки как высокоинтеллектуальной формы человеческой деятельности, обеспечивающей развитие и процветание человеческой цивилизации;

3) создание условий для поиска и выявления молодежи, обладающей высоким академическим и исследовательским потенциалом, новаторскими способностями и нестандартным мышлением, а также умениями и навыками самостоятельного формулирования и решения задач инновационного типа в рамках стратегически важных для страны областей науки, техники и технологий;

4) привлечение наиболее талантливых и мотивированных обучающихся и выпускников российских и иностранных научных и образовательных организаций, имеющих опыт научно-исследовательской деятельности (научный задел) к работе в прорывных проектах, реализуемых учеными Университета, путем обучения в Университете по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, соответствующим научным направлениям Конкурса.

## 2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

2.1. В Конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлено право на прием на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, являющиеся на момент подачи заявки на участие в Конкурсе:

1) студентами выпускных курсов, осваивающими образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата или программы специалитета;

2) выпускниками, успешно завершившими обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата или программам специалитета, и имеющими соответствующий документ об образовании и о квалификации (далее – документ об образовании).

2.2. Рабочим языком проведения Конкурса является русский язык. Отдельные материалы Конкурса могут быть представлены на английском языке.

2.3. Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным.

2.4. Участвовать в Конкурсе можно только по одному научному направлению, перечень которых, утверждается Оргкомитетом Конкурса.

2.5. Информация о Конкурсе, включая настоящее Положение, сроки проведения и иные информационные материалы, публикуются на странице Конкурса на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.siriusuniversity.ru](http://www.siriusuniversity.ru) (далее – официальный сайт).

2.6. Все участники Конкурса обязаны соблюдать научную и академическую этику. В случае если участник Конкурса указал недостоверную информацию о себе и (или) нарушил установленные настоящим Положением правила участия в Конкурсе, такой участник может быть отстранен от дальнейшего участия в Конкурсе на любом из его этапов и (или) результаты такого участника могут быть аннулированы, в том числе и после подведения итогов Конкурса.

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНКУРСА**

3.1. Для организации и проведения Конкурса из числа научно-педагогических и административных работников Университета формируется Оргкомитет.

3.2. В состав Оргкомитета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Оргкомитета.

3.3. Функции Оргкомитета:

1) обеспечение проведения Конкурса в порядке, установленном настоящим Положением;

2) утверждение графика проведения Конкурса, перечня научных направлений Конкурса и критериев оценки конкурсных материалов;

3) подбор и формирование персонального состава Экспертных комиссий по каждому научному направлению Конкурса;

4) формирование Рабочей группы из числа административных и научно-педагогических работников Университета для осуществления технической и организационной поддержки проведения Конкурса, включая первичную формальную проверку документов и верификацию конкурсных материалов, представленных участниками Конкурса;

5) координация работы Рабочей группы и Экспертных комиссий;

6) утверждение итоговых результатов Конкурса, формирование списков победителей и призеров Конкурса;

7) обеспечение информационного сопровождения Конкурса посредством размещения и актуализации необходимой информации на странице Конкурса;

8) иные функции в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Экспертные комиссии формируются Оргкомитетом по каждому научному направлению Конкурса. Председателем Экспертной комиссии с правом решающего голоса назначается руководитель соответствующей образовательной программы высшего образования – программы магистратуры. В состав Экспертной комиссии могут быть включены внешние профильные эксперты по соответствующему научному направлению Конкурса.

3.5. В компетенцию Экспертных комиссий входит:

1) проведение экспертной оценки конкурсных материалов участников Конкурса в соответствии с утвержденными Оргкомитетом критериями;

2) проведение интервью с участниками Конкурса и экспертная оценка его результатов;

3) формирование по результатам II этапа Конкурса ранжированного списка участников Конкурса в рамках своего научного направления;

4) представление результатов экспертной оценки конкурсных материалов участников Конкурса и интервью в Оргкомитет с предложениями по определению победителей и призеров Конкурса по своему научному направлению;

5) подготовка экспертных заключений и разъяснений по запросу Оргкомитета;

6) внесение в Оргкомитет предложений по совершенствованию организации и проведения Конкурса, критериев оценки, отбора победителей и призеров Конкурса и увеличения количества его участников.

3.6. Оргкомитет оставляет за собой право вносить незначительные изменения в график проведения Конкурса, а также в технические требования к конкурсным материалам, которые не затрагивают суть условий участия в Конкурсе и оценки его результатов. Обо всех вышеназванных изменениях участники Конкурса своевременно информируются через официальную страницу Конкурса.

## **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

### **4.1. Этапы Конкурса:**

Предварительный этап: регистрация на участие в Конкурсе, включающая в себя подачу заявки на участие в Конкурсе и представление конкурсных материалов.

I этап – оценка конкурсных материалов проводится заочно и заключается в оценке резюме с подтверждающими документами, прилагаемыми к нему, и мотивационного письма.

II этап – интервью, которое проводится очно или с применением дистанционных технологий.

4.2. Участники Конкурса проходят регистрацию в личном кабинете, ссылка на который размещается на странице Конкурса. После авторизации в личном кабинете участники Конкурса заполняют электронную форму заявки на участие в Конкурсе и загружают следующие конкурсные материалы:

1) резюме, оформленное в соответствии с требованиями, содержащимися в приложении № 1 к настоящему Положению;

2) мотивационное письмо, оформленное в соответствии с требованиями, содержащимися в приложении № 2 к настоящему Положению;

3) копию документа об образовании с приложением (для участников Конкурса, из числа выпускников) или копию зачетной книжки (для участников Конкурса, из числа студентов выпускных курсов).

4.2.1. При необходимости, по запросу Рабочей группы участниками Конкурса представляются дополнительные документы.

4.2.2. Заявки и конкурсные материалы, поданные позднее установленных сроков, Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются.

4.3. При подаче заявки участники Конкурса одновременно дают Организатору согласие на обработку персональных данных.

4.4. Участник Конкурса может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с его участием в Конкурсе, по электронной почте: [youngresearcher@talantiuspeh.ru](mailto:youngresearcher@talantiuspeh.ru).

4.5. Оргкомитет вправе запрашивать у участника Конкурса недостающие сведения и (или) документы, а также их подтверждение.

4.6. Участник допускается к I этапу Конкурса только после успешного прохождения предварительного этапа Конкурса и проверки представленных им конкурсных материалов на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением. Участникам Конкурса, допущенным к I этапу Конкурса, направляется соответствующее уведомление.

4.7. Технические или иные проблемы, возникшие по вине участника Конкурса и препятствующие подаче заявки на участие в Конкурсе в установленные Оргкомитетом сроки, не являются основанием для продления сроков подачи заявок на участие в Конкурсе.

4.8. Первичная обработка, формальная проверка и верификация конкурсных материалов осуществляется Рабочей группой.

4.9. Проверка и верификация конкурсных материалов, осуществляемые Рабочей группой, включают:

1) формальный (технический) контроль: проверку корректного заполнения заявки на участие в Конкурсе, соответствие формата, объема и читаемости прикрепленных файлов требованиям, установленным настоящим Положением;

2) верификацию документов и сведений, содержащихся в конкурсных материалах: проверку достоверности представленных участниками Конкурса сведений об образовании, научных публикациях, достижениях и иной информации путем их сопоставления с предоставленными копиями документов и (или) данными из общедоступных официальных источников.

4.10. Конкурсные материалы, успешно прошедшие проверку и верификацию Рабочей группой, передаются в Экспертные комиссии по соответствующим научным направлениям Конкурса для проведения содержательной экспертизы – оценки конкурсных материалов. Участники, не прошедшие проверку и верификацию конкурсных материалов или не предоставившие дополнительные материалы, запрошенные Рабочей группой, не допускаются к дальнейшему участию в Конкурсе.

4.11. Экспертные комиссии по каждому научному направлению Конкурса рассматривают конкурсные материалы участников Конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней и принимают решение о допуске участников Конкурса ко II этапу Конкурса.

4.12. Решения Экспертных комиссий по каждому научному направлению Конкурса оформляются протоколами, в которых отражаются результаты рассмотрения конкурсных материалов участников Конкурса и в течение 3 (трех) рабочих дней передаются в Оргкомитет.

4.13. Оргкомитет направляет участникам Конкурса, допущенным к участию во II этапе Конкурса, приглашения с указанием даты, времени и места его проведения. В случае проведения интервью с применением дистанционных технологий в приглашении направляется электронная ссылка на ВКС с разъяснением технических требований по подключению к ВКС.

4.14. Интервью проводится с целью выявления исследовательского потенциала участника Конкурса и понимания выбранной научной области, оценки личной мотивации участника Конкурса к научной (научно-исследовательской) деятельности, навыков научной коммуникации, понимания Стратегии развития Университета.

4.15. Результаты проведения интервью оформляются протоколами Экспертных комиссий по каждому научному направлению Конкурса и в течение 3 (трех) рабочих дней передаются в Оргкомитет.

## **5. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ**

5.1. Победители и призеры Конкурса определяются Оргкомитетом на основании представленных Экспертными комиссиями по каждому научному направлению Конкурса протоколов I и II этапов Конкурса, представленных в порядке, установленном пунктами 4.12 и 4.15 настоящего Положения, и оформляются итоговым протоколом в течение 3 (трех) рабочих дней.

5.2. Решение Оргкомитета доводится до сведения участников Конкурса посредством личного кабинета. Решение Оргкомитета окончательное. Апелляции по результатам Конкурса не предусмотрены.

5.3. Списки победителей и призеров Конкурса по каждому научному направлению Конкурса утверждаются приказом руководителя Университета или уполномоченного им лица.

5.4. Оргкомитет имеет право не присуждать победные или призовые места в рамках отдельных научных направлений Конкурса в случае неудовлетворительных результатов участников Конкурса.

5.5. Промежуточные результаты этапов Конкурса не публикуются. Окончательные результаты в обезличенной форме (без указания персональных данных участников Конкурса) публикуются на странице Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней после его завершения.

5.6. Победителям и призерам Конкурса вручаются дипломы победителей и призеров Конкурса в электронной форме, по образцу, самостоятельно установленному Оргкомитетом. Дипломы подписываются руководителем Университета или уполномоченным им лицом.

5.7. Диплом победителя или призера Конкурса предоставляет его обладателю следующие права:

1) приоритетное зачисление на соответствующую научному направлению Конкурса образовательную программу высшего образования – программу магистратуры с зачетом результатов Конкурса как максимальных результатов вступительных испытаний, при условии соблюдения победителем или призером Конкурса сроков и порядка подачи документов, необходимых для поступления на обучение в Университет<sup>1</sup>;

2) участие в образовательных, проектных и исследовательских мероприятиях, реализуемых Университетом;

3) участие в общем конкурсе при поступлении на обучение по другим образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в рамках укрупненных групп направлений подготовки магистратуры, реализуемых Университетом с перезачетом результатов Конкурса в качестве максимальных оценок за резюме и мотивационное письмо.

5.8. Права, предоставленные победителям и призерам Конкурса, в соответствии с пунктом 5.7 настоящего Положения действуют в течение года с даты издания приказа об утверждении списка победителей и призеров Конкурса.

5.9. Оргкомитет вправе аннулировать диплом победителя или призера Конкурса в случаях:

- 1) выявления недостоверности сведений, представленных участником Конкурса;
- 2) нарушения иных условий участия в Конкурсе, установленных настоящим Положением.

---

<sup>1</sup> Реализация права приоритетного зачисления на обучение в Университет осуществляется в соответствии с Правилами приема, действующими на момент поступления на обучение в Университет. Обладатель диплома победителя или призера Конкурса обязан выполнить все формальные процедуры и требования при приеме на обучение в Университет, установленные соответствующими Правилами приема.

## **Требования к структуре и содержанию резюме участника Всероссийского конкурса молодых исследователей в 2026 году**

Резюме должно быть самостоятельно составлено участником Конкурса на русском языке, объемом не менее 1 (одной) и не более 3 (трех) страниц машинописного текста, шрифтом Times New Roman прямого начертания, кегль (размер) шрифта 12, межстрочный интервал – полуторный.

Резюме должно содержать следующую информацию об участнике Конкурса:

1. Личную информацию и контактные данные участника Конкурса.
2. Фотографию участника Конкурса.
3. Сведения об образовании.
4. Опыт работы (при наличии).
5. Результаты общественной, научной и профессиональной деятельности (членство в общественных объединениях, организациях, опыт волонтерской деятельности, участие в НИР, грантах, значимых научных (научно-исследовательских) проектах).
6. Ключевые индивидуальные достижения участника Конкурса.
7. Имеющиеся у участника Конкурса квалификации и практические навыки.
8. Уровень владения иностранными языками.
9. Список публикаций и объектов интеллектуальной собственности (при наличии).
10. Информация о выпускной квалификационной (научной (научно-исследовательской) работе (тема, краткая аннотация, объемом не более 200 (двухсот) слов).
11. Хобби и увлечения.

Допускается приводить названия публикаций, грантов, проектов, сертификатов на языке, использованном в оригинале. Перевод в этом случае не обязателен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

## Требования к структуре и содержанию мотивационного письма участника Всероссийского конкурса молодых исследователей

Мотивационное письмо должно быть составлено участником Конкурса самостоятельно на русском языке, рекомендуемый объем мотивационного письма – не менее 1 (одной) и не более 3 (трех) страниц машинописного текста, шрифтом Times New Roman прямого начертания, кегль (размер) шрифта 12, междустрочный интервал – полуторный.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

### Мотивационное письмо

\_\_\_\_\_

*(указывается ФИО участника Конкурса)*

\_\_\_\_\_

*(указывается контактная информация участника Конкурса (эл. почта, тел.)*

В содержании мотивационного письма рекомендуется дать ответы на следующие вопросы:

1) Почему в 11 классе Вы сделали свой выбор в пользу образовательной организации, в которой Вы обучаетесь в настоящее время /образовательной организации, обучение в которой Вы завершили?

2) Почему Вы хотите продолжить свое образование в магистратуре, каких знаний, умений и навыков Вам не хватает для успешного осуществления профессиональной деятельности? Какую карьерную траекторию Вы для себя рассматриваете?

3) Почему для продолжения образования Вы выбираете АНОО ВО «Университет «Сириус» и образовательную программу магистратуры по соответствующему направлению (профилю) подготовки?

4) Какие особенности образовательной программы магистратуры, на обучение по которой Вы планируете поступить в АНОО ВО «Университет «Сириус», вызвали Ваш интерес и послужили причиной выбора дальнейшей образовательной траектории?

5) Почему Вы будете успешным студентом АНОО ВО «Университет «Сириус»? Как Вам поможет Ваш предыдущий опыт?

6) Каковы Ваши ожидания от обучения в АНОО ВО «Университет «Сириус» и освоения соответствующей образовательной программы магистратуры?

7) Почему экспертная комиссия должна отдать предпочтение именно Вам? Какие Ваши личностные и профессиональные качества Вы считаете наиболее значимыми для будущей карьеры и обучения в АНОО ВО «Университет «Сириус»?

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)